

Guida alla Convenzione

Tecnologie Server 1

Lotto 2

INDICE

- 1. Premessa**
- 2. Oggetto della Convenzione**
 - 2.1 Durata della Convenzione**
- 3. Prodotti**
 - 3.1. Server "rack 4P, base" – HPE ProLiant DL560 Gen.10**
 - 3.2. Server "rack 4P, base alternativo" – HPE ProLiant DL580 Gen10**
 - 3.3. Server "rack 4P, prestazionale" – HPE ProLiant DL580 Gen10**
 - 3.4. Componenti Opzionali**
 - 3.5. Componenti Opzionali - Opzioni di Implementazione**
 - 3.6. Componenti Opzionali**
 - 3.7. Componenti Opzionali – Accessori SERVER RACK**
- 4. Modalità della fornitura**
- 5. Consegna ad installazione**
- 6. Assistenza e manutenzione on site per 36 mesi e Call Center**
- 7. Servizio di ritiro e smaltimento apparecchiature usate (R.A.E.E.)**
- 8. Servizio di integrazione dei sistemi di *Trouble Ticketing* dell'Amministrazione**
- 9. Responsabile Generale della Fornitura**
- 10. Servizi aggiuntivi Opzionali**
- 11. Prodotti e servizi aggiuntivi opzionali ulteriori**
- 12. Condizioni economiche della Fornitura**
 - 12.1 Procedura di applicazione delle penali**
- 13. Fatturazione e pagamenti**
- 14. Come Ordinare**
 - 14.1 Registrazione**

- 14.2 Ordinativo di fornitura**
- 14.3 Configuratore elettronico**

15 Riferimenti del Fornitore

- 15.1 Call Center**
- 15.2 Responsabile Nazionale del Servizio**

16 Prodotti e servizi correlati

17 Allegati

- 17.1 Standard di lettera contestazione penali**
- 17.2 Standard di lettera applicazione penali**

1. Premessa

La presente guida non intende sostituire né integrare la documentazione contrattuale sottoscritta fra le parti. Pertanto, le informazioni in essa contenute non possono costituire motivo di rivalsa da parte delle Amministrazioni contraenti nei confronti del Fornitore e/o di Consip né possono ritenersi prevalenti rispetto alla documentazione contrattuale.

La presente guida ha l'obiettivo di illustrare le modalità operative per la gestione della fase esecutiva della Convenzione per le **Tecnologie Server 1 – Lotto 2** (di seguito, per brevità, anche Convenzione), stipulata, ai sensi dell'art. 26 l. 23 dicembre 1999 n. 488 s.m.i., dell'art. 58 l. 23 dicembre 2000 n. 388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla Consip S.p.A., per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con **Converge S.p.A** (di seguito Fornitore) quale aggiudicatario della procedura di gara per il suddetto lotto.

La presente guida, unitamente a tutta la documentazione relativa alla Convenzione, è disponibile sul sito internet <http://www.acquistinretepa.it>, nella sezione Sei una Amministrazione? > Che strumento vuoi usare? > Tecnologie Server 1.

Le Amministrazioni Contraenti provvederanno, al momento dell'emissione del singolo Ordinativo di Fornitura, alla nomina del Responsabile del Procedimento, e all'indicazione sul medesimo Ordinativo di Fornitura del CIG (Codice Identificativo Gara) "derivato" rispetto a quello della Convenzione.

Per qualsiasi informazione sulla Convenzione (condizioni previste, modalità di adesione, modalità di inoltro e compilazione degli ordinativi, etc.) e per il supporto alla navigazione del sito <http://www.acquistinretepa.it> è attivo il servizio di Call Center degli Acquisti in Rete della P.A. al numero verde 800 753 783.

.

2. Oggetto della Convenzione

La Convenzione per la fornitura di Tecnologie Server e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni è stata stipulata tra la Consip S.p.A. e Converge S.p.A quale aggiudicatario del Lotto 2 della procedura di gara. Nella Convenzione sono definite le condizioni contrattuali cui il Fornitore deve attenersi nella prestazione del servizio all'Amministrazione.

La Convenzione, e nello specifico il Lotto 2, prevede la fornitura in acquisto di server quadriprocessori rack "base" e "prestazionale", dei servizi connessi e dei beni e servizi accessori. Verranno illustrati di seguito i vari elementi della Convenzione.

2.1 Durata della Convenzione

La Convenzione in oggetto ha durata contrattuale di 9 (nove) mesi ed è prorogabile fino ad ulteriori 6 (sei) mesi.

I contratti di fornitura con le Amministrazioni hanno una durata di 36 (trentasei) mesi - ovvero a 48 (quarantotto) o 60 (sessanta) mesi nel caso in cui l'Amministrazione Contraente richieda il servizio opzionale di estensione della garanzia di ulteriori 12 o 24 mesi.

3. Prodotti

Per Server biprocessore rack base si intende un server in formato rack con 2 socket di alloggiamento CPU, mentre con server biprocessore in formato tower prestazionale si intende un server tower con 2 socket di alloggiamento CPU.

3.1 Server "rack 4P, base" – HPE ProLiant DL560 Gen.10

Caratteristiche Tecniche della soluzione oggetto di fornitura:

CARATTERISTICHE TECNICHE	
	HPE ProLiant DL560 GEN10 Codice Produttore: TS1L2-560 Oggetto di fornitura: Base 4p Dimensioni: L445xH87xP754mm
	Benchmark prestazionali SPECint_rate_base2006 = 2270 SPECfp_rate_base2006 = 1920
Formato	2U rack
Processore	2 x Intel® Xeon-Gold 5118 2.3GHz 16,5M Cache, Turbo, HT, 12C/24T (espandibile fino a 4)
Chipset	Intel C621 series chipset
Memoria	2 x 32GB Dual Rank x4 DDR4-2666 Registered Smart Memory (espandibile fino a 1536 GB)
I/O slots	n. 3 PCIe 3.0 slots (n. 2 disponibili)
RAID controller	HPE Smart Array P408i-a SR Gen10 (8 Internal Lanes/2GB Cache) 12G SAS PCIe Plug-in Controller
Hard Disk	n. 2 Hot-plug Hard Drive 300GB 15K RPM SAS 12Gbps 2.5in (espandibile fino a 8 dischi)
NIC	n. 2 porte HPE FlexFabric 10Gb 2-port 534FLR-SFP+ FIO Adapter n. 2 Transceiver 10G SFP+ SR n. 4 porte Gigabit-Ethernet 10/100/1000-Mbps Full-Duplex (Utilizza uno slot PCIe)
Alimentatori	Hot-plug Redundant Power Supply Platinum efficiency 1600W (n.2 unità)
Sistema di gestione	Integrato iLO 5 standard
Sistemi Operativi^(*)	Windows Server 2016 Standard Edition (disponibile come opzione in convenzione) CentOS (disponibile come opzione in convenzione) Microsoft Windows Server

	Red Hat Enterprise Linux (RHEL) SUSE Linux Enterprise Server (SLES) Canonical Ubuntu Oracle Solaris VMware
(*) il server in configurazione base non prevede alcun Sistema Operativo incluso nella fornitura iniziale; questo permette l'utilizzo di sistemi operativi eventualmente già posseduti dall'Amministrazione, o, in alternativa, l'acquisto dei sistemi operativi previsti in convenzione come opzione, che andranno acquistati contestualmente all'apparecchiatura base.	
CARATTERISTICHE TECNICHE RELATIVE ALL'AMBIENTE DI INSTALLAZIONE	
Livello di potenza sonora emessa, definito e dichiarato consistentemente ed in totale rispondenza agli Standard UNI EN ISO 9296 ed UNI EN ISO 7779: Temperatura ambientale: compresa fra 5°C a 45°C Umidità ambientale relativa (senza condensa): compresa fra 8% e 90% (condizioni operative, cioè in funzione)	

L'apparecchiatura è garantita "on site" per un periodo di 36 (trentasei) mesi. Ogni apparecchiatura è comprensiva di opportuni cavi di alimentazione in quantità sufficiente a garantire l'alimentazione di tutti gli alimentatori presenti. Con ogni apparecchiatura viene fornita la documentazione tecnica e manualistica d'uso.

3.2 Server "rack 4P, base alternativo" – HPE ProLiant DL580 Gen.10

Caratteristiche Tecniche della soluzione oggetto di fornitura:

CARATTERISTICHE TECNICHE	
	HPE ProLiant DL580 GEN10 Codice Produttore: TS1L2-ALT-U Oggetto di fornitura: Base 4p Alternativo Dimensioni: L444xH175xP736mm
	Benchmark prestazionali SPECint_rate_base2006 = 2200 SPECfp_rate_base2006 = 1930
Formato	4U rack
Processore	2 x Intel Xeon Gold 5118 2.3GHz, 16.5 MB L3 Cache, 8.00GT/s QPI,Turbo,HT,12C/24T (105W) (espandibile fino a 4)
Chipset	Intel C621 series chipset
Memoria	64 GB (16GBx4) di Memoria – PC4-2666, Dual Rank, (espandibile fino a 6144GB)

I/O slots	n. 6 PCIe 3.0 slots (n. 3 liberi)
RAID controller	Embedded HPE Smart Array P408i-p 2 GB Cache (livelli RAID: 0, 1, 10, 5, 50, 6, 60)
Hard Disk	n. 2 Hot-plug Hard Drive 300GB 15K RPM SAS 12Gbps 2.5in (espandibile fino a 16 dischi)
NIC	n. 2 porte HPE FlexFabric 10Gb 2-port 534FLR-SFP+ FIO Adapter n. 2 Transceiver 10G SFP+ SR n. 4 porte Gigabit-Ethernet 10/100/1000-Mbps Full-Duplex (Utilizza uno slot PCIe)
Alimentatori	Hot-plug Redundant Power Supply Platinum efficiency 1200W
Ventole	Hot-plug Redundant Cooling
Sistema di gestione	Integrato iLO 5 standard
Sistemi Operativi^(*)	Windows Server 2016 Standard Edition (disponibile come opzione in convenzione) CentOS (disponibile come opzione in convenzione) Microsoft Windows Server Red Hat Enterprise Linux (RHEL) SUSE Linux Enterprise Server (SLES) Canonical Ubuntu Oracle Solaris VMware
(*) il server in configurazione base non prevede alcun Sistema Operativo incluso nella fornitura iniziale; questo permette l'utilizzo di sistemi operativi eventualmente già posseduti dall'Amministrazione, o, in alternativa, l'acquisto dei sistemi operativi previsti in convenzione come opzione, che andranno acquistati contestualmente all'apparecchiatura base.	
CARATTERISTICHE TECNICHE RELATIVE ALL'AMBIENTE DI INSTALLAZIONE	
Livello di potenza sonora emessa, definito e dichiarato consistentemente ed in totale rispondenza agli Standard UNI EN ISO 9296 ed UNI EN ISO 7779: Temperatura ambientale: compresa fra 5°C a 45°C Umidità ambientale relativa (senza condensa): compresa fra 8% e 90% (condizioni operative, cioè in funzione) Consumo max non superiore a 1800 VA Dispersione termica max delle apparecchiature: 5637 BTU/h Altezza max: 4U Peso max: 52 Kg	

L'apparecchiatura è garantita "on site" per un periodo di 36 (trentasei) mesi. Ogni apparecchiatura è comprensiva di opportuni cavi di alimentazione in quantità sufficiente a garantire l'alimentazione di tutti gli alimentatori presenti. Con ogni apparecchiatura viene fornita la documentazione tecnica e manualistica d'uso.

3.3 Server "rack 4P, prestazionale" – HPE ProLiant DL580 Gen.10

Caratteristiche Tecniche della soluzione oggetto di fornitura:

CARATTERISTICHE TECNICHE	
	HPE ProLiant DL580 GEN10 Codice Produttore: TS1L2-580-U Oggetto di fornitura: 4p Prestazionale Dimensioni: L444xH175xP736mm
	Benchmark prestazionali SPECint_rate_base2006 = 3400 SPECfp_rate_base2006 = 2650
Formato	4U rack
Processore	2 x Intel Xeon Gold 6140M 2.3GHz, 24.75 MB Cache, Turbo, HT,18C/36T (140W) (espandibile fino a 4)
Chipset	Intel C621 series chipset
Memoria	128 GB (32GBx4) di Memoria – PC4-2666, Dual Rank, (espandibile fino a 6144GB)
I/O slots	n. 9 PCIe 3.0 slots (n. 7 liberi)
RAID controller	Embedded HPE Smart Array P408i-p Controller 2 GB Cache (livelli RAID: 0, 1, 10, 5, 50, 6, 60)
Hard Disk	n. 2 Hot-plug Hard Drive 300GB 15K RPM SAS 12Gbps 2.5in (espandibile fino a 16 dischi)
NIC	n. 2 porte HPE FlexFabric 10Gb 2-port 534FLR-SFP+ FIO Adapter n. 2 Transceiver 10G SFP+ SR n. 4 porte Gigabit-Ethernet 10/100/1000-Mbps Full-Duplex (Utilizza uno slot PCIe) n. 2 porte Gigabit-Ethernet 10/100/1000-Mbps Full-Duplex (Utilizza uno slot PCIe)
Alimentatori	Hot-plug Redundant Power Supply Platinum efficiency 1200W
Ventole	Hot-plug Redundant Cooling
Sistema di gestione	Integrato iLO 5 standard
Sistemi Operativi^(*)	Windows Server 2016 Standard Edition (disponibile come opzione in convenzione) CentOS (disponibile come opzione in convenzione) Microsoft Windows Server Red Hat Enterprise Linux (RHEL) SUSE Linux Enterprise Server (SLES)

	Canonical Ubuntu Oracle Solaris VMware
(*) il server in configurazione base non prevede alcun Sistema Operativo incluso nella fornitura iniziale; questo permette l'utilizzo di sistemi operativi eventualmente già posseduti dall'Amministrazione, o, in alternativa, l'acquisto dei sistemi operativi previsti in convenzione come opzione, che andranno acquistati contestualmente all'apparecchiatura base.	
CARATTERISTICHE TECNICHE RELATIVE ALL'AMBIENTE DI INSTALLAZIONE	
Livello di potenza sonora emessa, definito e dichiarato consistentemente ed in totale rispondenza agli Standard UNI EN ISO 9296 ed UNI EN ISO 7779:	
Temperatura ambientale: compresa fra 5°C a 45°C Umidità ambientale relativa (senza condensa): compresa fra 8% e 90% (condizioni operative, cioè in funzione)	
Consumo max non superiore a 1800 VA Dispersione termica max delle apparecchiature: 5637 BTU/h	
Altezza max: 4U Peso max: 52 Kg	

L'apparecchiatura è garantita "on site" per un periodo di 36 (trentasei) mesi. Ogni apparecchiatura è comprensiva di opportuni cavi di alimentazione in quantità sufficiente a garantire l'alimentazione di tutti gli alimentatori presenti. Con ogni apparecchiatura viene fornita la documentazione tecnica e manualistica d'uso.

3.4 Componenti Opzionali

L'Amministrazione può acquistare tutte le componenti opzionali aggiuntive (con esclusione dei sistemi operativi, delle eventuali licenze CAL Microsoft e dell'estensione di garanzia, che possono essere acquistati solo contestualmente all'apparecchiatura base) previste per le apparecchiature in fornitura, per 12 mesi dalla data di accettazione/collaudato dell'Apparecchiatura Base, se l'Amministrazione si riserva tale possibilità tramite la funzione "impegno ad acquistare" presente sul catalogo, altrimenti l'Amministrazione potrà **acquistare** le stesse soltanto durante il periodo di vigenza della Convenzione mediante Ordinativi di Fornitura.

Si precisa che i componenti opzionali non possono essere ordinati a prescindere dalla fornitura di apparecchiature base, ma solo come implementazione successiva o contestuale della apparecchiatura base stessa ed in quantità non superiore al massimo tecnologicamente e fisicamente permesso dalla apparecchiatura offerta.

In caso di ordinativi successivi dei componenti opzionali rispetto alla prima fornitura, per una corretta configurazione del server è necessario, prima di emettere l'ordinativo, chiamare il call center commerciale al numero **800 893 402 citando il numero dell'ordinativo con cui è stato acquistato il server oggetto di upgrade.**

L'installazione delle componenti opzionali, e l'eventuale riconfigurazione delle apparecchiature base viene effettuata dal Fornitore, sotto la sua completa responsabilità,

ed ogni eventuale malfunzionamento legato all'implementazione può essere considerato riconducibile alla normale gestione del servizio connesso di manutenzione in garanzia.

N.B

Tipo ORDINE "C": il prodotto può essere ordinato solo contestualmente all'ordinativo base

Tipo ORDINE "C/S": il prodotto può essere ordinato contestualmente all'ordinativo base o successivamente

LOTTO 2				
Denominazione Delle Componenti Opzionali	Ordine	Rack 4p Base	Rack 4p Base Alternativo	Rack 4p Prest.
<i>OpzWinServ1</i>	C	TS1L2-WIN1		
<i>OpzWinServ2</i>	C	TS1L2-WIN2		
<i>OpzDeviceCal</i>	C	TS1L2-CALDEV		
<i>OpzUserCal</i>	C	TS1L2-CALUSER		
<i>OpzWinServ 2 core</i>	C	TS1L2-WIN2CORE		
<i>OpzWinServDC</i>	C	TS1L2-WINDC1		
<i>OpzWinServDC2</i>	C	TS1L2-WINDC2		
<i>OpzOpenSource</i>	C	TS1L2-LINUX		
<i>Opz1P</i>	C/S	TS1L2-CPU-560	TS1L2-CPU-ALT-U	TS1L2-CPU-580-U
<i>OpzRam16</i>	C/S	TS1L2-16GB		
<i>OpzRam32</i>	C/S	TS1L2-32GB		
<i>OpzRam64</i>	C/S	TS1L2-64GB		
<i>OpzGigabit</i>	C/S	TS1L2-1GB		
<i>OpzGigabit 10 GB</i>	C/S	TS1L2-10GB		
<i>OpzGigabit 10 GB CNA</i>	C/S	TS1L2-CNA		
<i>OpzFibreChannel</i>	C/S	TS1L2-FC		
<i>OpzStorage300</i>	C/S	TS1L2-HD300		
<i>OpzStorage1Tb</i>	C/S	TS1L2-HD1200		
<i>OpzStorage2Tb</i>	C/S			TS1L2-HD1800
<i>OpzStorageSSD800</i>	C/S			TS1L2-SSD960
<i>OpzStorageSSD1,6TB</i>	C/S			TS1L2-SSD1920
<i>OpzUPS 3000VA</i>	C/S	TS1L2-UPS		
<i>OpzGUIRack</i>	C/S	TS1L2-GUI		
<i>OpzRack</i>	C/S	TS1L2-RACK		
<i>OpzSWGUIRack</i>	C/S	TS1L2-KVMIP		
<i>OpzEstensione12</i>	C	TS1L2-4ANNI		
<i>OpzEstensione24</i>	C	TS1L2-5ANNI		

3.5 Componenti Opzionali - Opzioni di Implementazione

L'Amministrazione può acquistare le opzioni di implementazione previste dalla Convenzione:

- in fase di primo acquisto,
- durante la vigenza della Convenzione,
- entro un periodo massimo di 12 mesi dalla data di accettazione dell'apparecchiatura base **solo se** ne esprime volontà tramite la funzione "impegno ad acquistare" presente sul catalogo.

In particolare, per quanto riguarda le opzioni in fase di primo acquisto, il fornitore mette a disposizione un "Configuratore" che facilita le scelte di tali componenti.

La scelta seguirà il percorso evolutivo, che dal punto di vista tecnologico ed economico risulterà più adeguato alle esigenze dell'Amministrazione, e le regole di implementazione previste dal produttore del Server.

Componenti Opzionali - Sistemi Operativi

I sistemi operativi che le Amministrazioni potranno acquistare come componenti opzionali (solo all'atto dell'acquisto iniziale del server) sono:

SISTEMA OPERATIVO WINDOWS SERVER 2016 STANDARD EDITION 2CPU/16 CORE	
 	Microsoft Windows Server 2016 Standard Edition 2CPU/16 core Codice Prodotto: TS1L2-WIN1 Oggetto di fornitura: OPZWINSERV1
Sistema Operativo Windows Server 2016 Standard Edition 2CPU/16 core con licenza OEM, comprensivo di licenza d'uso, completo dell'ultima versione di "Service Pack" disponibile al momento dell'installazione, nonché di tutti i driver e le utilities necessarie per il corretto funzionamento dell'apparecchiatura base. Vengono inoltre forniti i supporti di installazione e la manualistica originale	
SISTEMA OPERATIVO WINDOWS SERVER 2016 STANDARD EDITION ADDLICENSE 2CPU/16 CORE	
 	Microsoft Windows Server 2016 Standard Edition Licenza Aggiuntiva Codice Prodotto: TS1L2-WIN2 Oggetto di fornitura: OPZWINSERV2
Sistema Operativo Windows Server 2016 Standard Edition AddLicense 2CPU/16 core con licenza OEM, comprensivo di licenza d'uso, completo dell'ultima versione di "Service Pack" disponibile al momento dell'installazione, nonché di tutti i driver e le utilities necessarie per il corretto funzionamento dell'apparecchiatura base. Dovranno essere inoltre forniti i supporti di installazione e la manualistica originale. Da aggiungere a OpzWinServ1 nel caso di configurazioni con 4 CPU 16 Core.	

LICENZA CAL USER	
	Windows Server 2016 User CAL (Client Access License) Codice Prodotto: TS1L2-CALUSER Oggetto di fornitura: OPZUSERCAL
Singola CAL User per sistema Operativo Windows Server 2016 con licenza OEM, comprensivo di licenza d'uso. Le licenze Per Utente (User CAL) concedono il diritto di utilizzare le funzioni rese disponibili da uno o più server ad un utente nominale. L'utente può utilizzare le funzioni rese disponibili da uno o più server utilizzando anche più di un solo dispositivo.	

LICENZA CAL DEVICE	
	Windows Server 2016 Device CAL (Client Access License) Codice Prodotto: TS1L2-CALDEV Oggetto di fornitura: OPZDEVICECAL
Singola CAL Device per sistema Operativo Windows Server 2016 R2 con licenza OEM, comprensivo di licenza d'uso. Le licenze Per Dispositivo (Device CAL) concedono il diritto di utilizzare le funzioni rese disponibili da uno o più server per tutti i dispositivi dotati di regolare licenza CAL.	

LICENZA PACK 2 CORE	
 Windows Server 2016  	Windows Server 2016 2 Core (2 Core License) Codice Prodotto: TS1L2-WIN2CORE Oggetto di fornitura: OPZWINSERV 2 CORE
Licenza aggiuntiva Microsoft Windows Server 2016 Standard Edition per 2 Core.	

SISTEMA OPERATIVO WINDOWS SERVER 2016 DATACENTER EDITION	
 Windows Server 2016  	Microsoft Windows Server 2016 Datacenter Edition Codice Prodotto: TS1L2-WINDC1 Oggetto di fornitura: OPZWINSERVDC
Sistema Operativo Windows Server 2016 Datacenter Edition 2CPU/16 core con licenza OEM, comprensivo di licenza d'uso, completo dell'ultima versione di "Service Pack" disponibile al momento dell'installazione, nonchè di tutti i driver e le utilities necessarie per il corretto funzionamento dell'apparecchiatura base.	

SISTEMA OPERATIVO WINDOWS SERVER 2016 DATACENTER EDITION	
 Windows Server 2016 	Microsoft Windows Server 2016 Datacenter Edition Add License Codice Prodotto: TS1L2-WINDC2 Oggetto di fornitura: OPZWINSERVDC2
Sistema Operativo Windows Server 2016 Datacenter Edition AddLicense 2CPU/16 core con licenza OEM, comprensivo di licenza d'uso, completo dell'ultima versione di "Service Pack" disponibile al momento dell'installazione, nonché di tutti i driver e le utilities necessarie per il corretto funzionamento dell'apparecchiatura base.	

SISTEMA OPERATIVO OPEN SOURCE	
In linea con la direttiva del Ministro per l'innovazione e le tecnologie del 19 dicembre 2003(G.U. 7 febbraio 2004, n. 31), con la relazione sull'uso del software a codice sorgente aperto nella PA da parte dell'Osservatorio Open Source (sezione 3.7), con l'art. 68 del Codice dell'Amministrazione Digitale (Analisi Comparativa delle Soluzioni) si evidenzia che le PA, oltre a dover acquisire la consapevolezza di cosa sia il software Open Source, sono invitate espressamente a tener conto dell'offerta sul mercato di nuove modalità di sviluppo e diffusione di programmi informatici in modalità "open source". Il sistema operativo offerto presente nell'attuale Convenzione è CentOS (Community enterprise Operating System) che è un sistema operativo per piattaforme enterprise, derivante da una distribuzione redHat Enterprise Linux.	
	CentOS 7 Codice Prodotto: TS1L2-LINUX Oggetto di fornitura: OPZOPENSOURCE

Sistema Operativo CentoOS 7 compatibile con l'apparecchiatura offerta comprensiva di:

- codice sorgente del sistema operativo,
- abilitazione ad un numero illimitato di utenti,
- software per la gestione di configurazioni cluster (incluso cluster file system)
- software o utilities di configurazione e installazione
- supporti di installazione (media) e manualistica
- licenze d'uso di eventuale software commerciale compreso all'interno della distribuzione

Link di riferimento:

- <http://www.centos.org/>
- http://docs.redhat.com/docs/en-US/Red_Hat_Enterprise_Linux/index.html
- www.centos-italia.org/

3.4.3 Componenti Opzionali - Processori

Opz1P UPGRADE Processore HPE DL560 Gen.10	
	Upgrade KIT CPU Codice Prodotto: TS1L2-CPU-560 Oggetto di fornitura: OPZ1P
Coppia di Intel® Xeon-Gold 5118 2.3GHz 16,5M Cache, Turbo, HT, 12C/24T Kit di espansione di espansione evolutiva dalla configurazione base (in termini di processori) ad almeno 4 processori totali, comprendente tutta la componentistica meccanica, elettrica ed elettronica, mantenendo inalterate le funzionalità del sottosistema di I/O della configurazione iniziale. Link di riferimento: https://ark.intel.com/it/products/120473/Intel-Xeon-Gold-5118-Processor-16_5M-Cache-2_30-GHz	

Opz2P UPGRADE Processore HPE DL580 Gen.10 ALTERNATIVO	
	Upgrade KIT CPU Codice Prodotto: TS1L2-CPU-ALT-U Oggetto di fornitura: OPZ2P
Coppia di Intel® Xeon-Gold 5118 2.3GHz 16,5M Cache, Turbo, HT, 12C/24T Kit di espansione di espansione evolutiva dalla configurazione base (in termini di processori) ad almeno 4 processori totali, comprendente tutta la componentistica meccanica, elettrica ed elettronica, mantenendo inalterate le funzionalità del sottosistema di I/O della configurazione iniziale. Link di riferimento: https://ark.intel.com/it/products/120473/Intel-Xeon-Gold-5118-Processor-16_5M-Cache-2_30-GHz	

Opz2P UPGRADE Processore HPE DL580 Gen.10 PRESTAZIONALE	
	Upgrade KIT CPU Codice Prodotto: TS1L2-CPU-580-U Oggetto di fornitura: OPZ2P
Coppia di x Intel Xeon Gold 6140M 2.3GHz, 24.75 MB Cache, Turbo, HT,18C/36T Kit di espansione di espansione evolutiva dalla configurazione base (in termini di processori) ad almeno 4 processori totali, comprendente tutta la componentistica meccanica, elettrica ed elettronica, mantenendo inalterate le funzionalità del sottosistema di I/O della configurazione iniziale. Link di riferimento: https://ark.intel.com/products/120486/Intel-Xeon-Gold-6140M-Processor-24_75M-Cache-2_30-GHz	

3.6 Componenti Opzionali

OpzRam16	
	Upgrade KIT RAM 16GB Codice Prodotto Per DL560: TS1L2-16GB Oggetto di fornitura: OPZRAM16
	Kit di espansione di memoria RAM da 16GB.
OpzRam32	
	Upgrade KIT RAM 32GB Codice Prodotto Per DL560: TS1L2-32GB Oggetto di fornitura: OPZRAM32
	Kit di espansione di memoria RAM da 32GB.
OpzRam64	
	Upgrade KIT RAM 64GB Codice Prodotto Per DL560: TS1L2-64GB Oggetto di fornitura: OPZRAM64
	Kit di espansione di memoria RAM da 64GB.

OpzStorage 300 GB	
	Upgrade Disco da 300GB Codice Prodotto: TS1L2-HD300 Oggetto di fornitura: OPZSTORAGE300
	300GB 15K RPM SAS 12Gbps 2.5in Hot-plug Hard Drive Unità disco interna aggiuntiva di tipo SAS "hot swap" uguale a quella fornita in configurazione base.
OpzStorage 1.2TB	
	Upgrade Disco da 1200GB Codice Prodotto: TS1L2-HD1200 Oggetto di fornitura: OPZSTORAGE1TB
	1.2TB 10K RPM SAS 12Gbps 2.5in Hot-plug Hard Drive Unità disco interna aggiuntiva di tipo SAS "hot swap"

OpzStorage 2TB	
	Upgrade Disco da 1800GB Codice Prodotto: TS1L2-HD1800 Oggetto di fornitura: OPZSTORAGE2TB
	1.8TB 10K RPM SAS 12Gbps 512e 2.5in Hot-plug Hard Drive Unità disco interna aggiuntiva di tipo SAS "hot swap"

OpzStorageSSD800	
	Upgrade Disco da 800GB Codice Prodotto: TS1L2-SSD960 Oggetto di fornitura: OpzStorageSSD800
	960GB SSD SAS Read Intensive 2.5in Hot-plug Drive Unità disco interna aggiuntiva di tipo SSD "hot swap"

OpzStorageSSD1,6TB	
	Upgrade Disco da 1600GB Codice Prodotto: TS1L2-SSD1920 Oggetto di fornitura: OpzStorageSSD1,6TB
1920GB SSD SAS Read Intensive 2.5in Hot-plug Drive Unità disco interna aggiuntiva di tipo SSD "hot swap"	

OpzGigabit	
	Upgrade Scheda di rete 1GB Codice Prodotto: TS1L2-LAN1GB Oggetto di fornitura: OPZGIGABIT
HPE Ethernet 1Gb 2P 332T Adptr Controller aggiuntivo dual port PCI per Network Gigabit-Ethernet 10/100/1000-Mbps full-duplex, con funzionalità di aggregabilità.	

OpzGigabit 10 GB	
	Upgrade Scheda di rete 10GB Codice Prodotto: TS1L2-10GB Oggetto di fornitura: OPZGIGABIT 10GB
	HPE Ethernet 10Gb 2P SFP+ Adptr +2 HPE SFP+, 10GbE SR, Optical Transceiver, LC Connector Controller aggiuntivo dual port PCI per Network Gigabit-Ethernet di almeno 10 GB o migliorativa, full-duplex, abilitata al FCoe, con 2 GBIC e con funzionalità di aggregabilità.

OpzGigabit 10 GB CNA	
	Upgrade Scheda 10GB CNA Codice Prodotto: TS1L2-CNA Oggetto di fornitura: OPZGIGABIT 10GB CNA
	HPE StoreFabric CN1200E 10Gb CNA +2 HPE SFP+, 10GbE SR, Optical Transceiver, LC Connector Controller aggiuntivo dual port PCI per Network Gigabit-Ethernet di almeno 10 GB o migliorativa, di tipo CNA, con funzionalità di aggregabilità con 2 GBIC e con funzionalità di aggregabilità.

OpzFibreChannel	
	Upgrade Scheda FC 8GB Codice Prodotto: TS1L2-FC Oggetto di fornitura: OPZFIBRECHANNEL
HPE 82Q 8Gb Dual Port PCI-e FC HBA +2 Optical Tranceiver, LC Connector Scheda HBA Fibre Channel 8Gbps dual port, con funzionalità di aggregabilità	

3.7 Componenti Opzionali – Accessori SERVER RACK

OpzGUIRack	
	KVM GUI da RACK Codice Prodotto: TS1L2-GUI Oggetto di fornitura: OPZGUIRACK
Kit Graphical User Interface (GUI), contenuto in un cassetto da rack estraibile con guide telescopiche (dimensione 1U), contenente un monitor TFT 17" ripiegabile a scomparsa, tastiera e dispositivo di puntamento, completamente compatibili con l'apparecchiatura server offerta e con la scheda grafica prevista comprensivi di cavi di alimentazione e di interfaccia verso un singolo Server.	

OpzSWGUI da Rack	
	Switch per KVM GUI da RACK Codice Prodotto: TS1L2-KVMIP Oggetto di fornitura: OPZSWGUIRACK
Kvm Switch 16 port KVM over IP Switch, 1 remote, 1 local user, con possibilità di gestione da remoto attraverso interfaccia di rete LAN.	

OpzUPS 3000VA	
	UPS da RACK Codice Prodotto: TS1L2-UPS Oggetto di fornitura: OPZUPS 3000VA
Dispositivo UPS Riello MSRR 3000 EVO di tipo On- line doppia conversione, strutturato per il montaggio a rack da 19", con: - dimensioni 2U rack - potenza di 3.000 VA/2.700W; - autonomia di almeno 5 minuti a pieno carico; - con batterie senza manutenzione sostituibili a caldo (hotswap); - ingresso monofase; - bypass automatico e manuale; - porta di comunicazione USB, RS232 e 10/100 BaseT RJ45; - test di batteria automatico e manuale; - funzioni di autodiagnostica; - gestione SNMP; - software di gestione in ambiente Windows 2008, 2012 e Linux per la configurazione dei parametri operativi e per monitoraggio; - possibilità di programmare l'accensione e lo shutdown automatico; - possibilità d'impostazione, diretta o da software, della modalità di funzionamento più adeguata alla qualità di alimentazione; - implementazione della funzionalità di spegnimento UPS da pulsante remoto di emergenza. Nel caso si scelga l'opzione RACK: Il dispositivo UPS fornito e consegnato con tutti gli accessori (rotaie e guide telescopiche, viti specifiche, dadi, etc.) atti al montaggio dell'apparecchiatura ed alla sua estraibilità dal rack per le opportune attività di ispezione/manutenzione.	

OpzRack	
	RACK Codice Prodotto: TS1L2-RACK Oggetto di fornitura: OPZRACK
Armadio tecnico TecnoSteel Progerss Server realizzato con intelaiatura interna atta a supportare pannelli e chassis normalizzati standard, con dimensioni di 482,5 mm (19") di larghezza, e multipli di 44,5 mm (U – unit) in altezza, con le seguenti caratteristiche minime: - profondità esterna utile di 1000 mm ed interna di almeno 950 mm; - altezza totale interna di almeno 42U utili; - dotato di due barre di alimentazione (multiprese) con 12 prese multistandard schuko + Bipasso ITA (10A+16A), protette da interruttori magneto- termici; - porte anteriori e posteriori ugualmente grigliate almeno al 78%; - opportuno collegamento di messa a terra con relativi cavi giallo-verdi; - parete anteriore e posteriore asportabile; - ingresso posteriore passacavi o di una opportuna apertura posteriore con piastra di chiusura; - pareti laterali in lamiera d'acciaio, asportabili e fissate alla struttura portante dell'armadio - parete anteriore apribile a 180° e rimovibile, con serratura a chiave; - parete posteriore apribile a 180° e rimovibile, con serratura a chiave; - opportuni dispositivi per la messa a livello della struttura; - dispositivo anti-ribaltamento; - struttura certificata per almeno 1000 kg di carico statico; - smontabile; - 4 ruote. Il rack contiene tutte le minuterie metalliche, gli adattatori, le staffe tali da permettere l'alloggiabilità sia delle macchine acquisite tramite questa iniziativa sia delle apparecchiature, già predisposte per l'alloggiamento a rack, che l'Amministrazione vorrà ospitare nel rack.	

4. Modalità della fornitura

Unitamente alla fornitura dell'apparecchiatura sono inclusi i seguenti servizi:

- consegna, installazione, configurazione e avvio operativo dei sistemi;
- supporto agli utenti;
- assistenza e manutenzione on site per 36 (trentasei) mesi;
- Call center;
- ritiro e smaltimento apparecchiature usate

5. Consegna ed installazione

Tale servizio comprende le seguenti attività: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", posa in opera, installazione, configurazione e avvio operativo dei sistemi e asporto dell'imballaggio.

La consegna e l'installazione delle apparecchiature, nonché quanto a corredo delle stesse, è effettuata a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dall'Amministrazione nel relativo ordine o in comunicazioni successive.

L'esecuzione degli ordinativi di fornitura relativi a più di una apparecchiatura non potrà avvenire mediante consegne e installazioni ripartite, salvo diverso espresso accordo scritto tra il Fornitore e la singola Amministrazione ordinante.

In ogni caso, la consegna, l'installazione e la messa in esercizio delle apparecchiature dovranno avvenire nei seguenti termini:

- per ordinativo di fornitura fino a n. 250 apparecchiature, entro e non oltre 40 (quaranta) giorni solari a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della "Data ordine";
- per ordinativo di fornitura da n. 251 fino a n. 500 apparecchiature, entro e non oltre 70 (settanta) giorni solari a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della "Data ordine";
- per ordinativo di fornitura superiore a n. 500 apparecchiature, entro e non oltre 110 (centodieci) giorni solari a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della "Data ordine".

Al raggiungimento del numero massimo di 500 installazioni pianificate al mese (numero che nel seguito, per brevità, sarà denominato CAP), calcolato mediante una ripartizione lineare del quantitativo dell'ordine all'interno dei termini di cui sopra, il Fornitore potrà pianificare le installazioni eccedenti tale

quantitativo massimo posticipandole, sempre rispettando la sequenza di arrivo degli ordinativi, fino al rientro nel limite di pianificazione di 10 installazioni pianificate al mese e segnalare questa ri-pianificazione alle Amministrazioni ordinanti al momento della comunicazione di conferma dell'ordine, descritta successivamente.

Le apparecchiature dovranno essere rese funzionanti e consegnate unitamente a:

- manualistica tecnica d'uso (hardware e software) anche su supporto informatico;
- esecuzione di verifiche di funzionalità, intese come verifica di accensione e funzionamento dell'apparecchiatura;
- identificazione in quantità e tipologia di tutte le componenti (base ed opzionali) previste dalla configurazione ordinata dall'Amministrazione, indicando esplicitamente la precisa rispondenza delle caratteristiche tecniche delle apparecchiature e delle componenti fornite con le caratteristiche tecniche previste contrattualmente dalla fornitura.

L'Amministrazione ha la facoltà di annullare l'ordinativo di fornitura entro un giorno lavorativo dall'invio e/o trasmissione del medesimo (e pertanto, esclusi sabato, domenica e festivi); scaduto tale termine l'ordinativo di fornitura sarà irrevocabile (ad eccezione dell'ipotesi di revoca dell'ordinativo da parte dell'Amministrazione secondo quanto sotto specificato) ed il fornitore sarà tenuto a darvi seguito, nei termini e modi previsti dal Capitolato Tecnico e dalla Convenzione.

Scaduto il predetto termine, il Fornitore assegna a ciascun ordinativo di fornitura ricevuto un numero progressivo, valuta la compatibilità dell'apparecchiatura con il sistema operativo indicato nell'Ordinativo già di proprietà dell'Amministrazione (si veda al riguardo l'elenco di Sistemi operativi di seguito riportato) nel caso in cui con l'Ordinativo l'Amministrazione non richieda uno dei sistemi operativi disponibili quali componente opzionali, il Fornitore è tenuto, entro un giorno lavorativo (quindi entro due giorni lavorativi dall'invio dell'ordinativo), a darne conferma all'Amministrazione tramite comunicazione via fax, riportando sul documento di conferma il numero progressivo assegnato all'ordinativo, la data di registrazione ed il termine massimo per la consegna delle apparecchiature secondo i termini di cui sopra.

L'Amministrazione, entro due giorni lavorativi successivi alla comunicazione del Fornitore, ha la facoltà di annullare l'ordinativo qualora, per comprovati motivi di urgenza da comunicare al Fornitore, il termine massimo della consegna previsto non sia rispondente alle proprie esigenze.

Per ogni consegna viene redatto un apposito **"verbale di consegna e installazione"**, in contraddittorio con l'Amministrazione Contraente, sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovrà essere dato atto dell'idoneità dei luoghi di sistemazione delle apparecchiature, nonché le seguenti informazioni:

- data e luogo dell'avvenuta consegna e installazione;
- data dell'ordine e numero progressivo dell'ordinativo di fornitura;
- un identificativo unico di installazione (assegnato dal Fornitore);
- il numero delle apparecchiature oggetto del verbale di consegna;
- il quantitativo (numero) e la tipologia delle apparecchiature e della componentistica opzionale consegnata ed installata, nonché l'elenco delle caratteristiche tecniche.

La sottoscrizione del verbale da parte dell'incaricato del Fornitore e dell'incaricato dell'Amministrazione, conclude le attività di "Consegna e Installazione", permettendo l'avvio della successiva fase di "Configurazione ed Avvio Operativo".

Per ciascuna apparecchiatura richiesta il Fornitore procede, oltre che alla configurazione delle apparecchiature con i componenti opzionali scelti dall'Amministrazione tra quelli indicati con l'Ordinativo, ad installare e rendere funzionante il Sistema Operativo previsto dall'Amministrazione, sia esso già di proprietà dell'Amministrazione e compatibile con le specifiche richieste per la fornitura, sia esso acquisito nell'ambito della fornitura in oggetto.

Viene redatto dal Fornitore un apposito "verbale di configurazione e di avvio operativo", sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nel quale vengono riportate le seguenti informazioni:

- l'identificativo unico di installazione (già assegnato alla configurazione dal Fornitore);
- la descrizione delle operazioni e dei test effettuati;
- la descrizione degli eventuali problemi riscontrati;
- la descrizione delle soluzioni adottate a fronte dei problemi riscontrati.

Le attività legate alla configurazione, l'avvio operativo e la verifica delle funzionalità si concludono entro 10 giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data del corrispondente "verbale di consegna ed installazione".

Entro 20 (venti) giorni solari dalla data del verbale di configurazione ed avvio operativo, l'Amministrazione provvede all'invio della comunicazione di "pronti al collaudo" al Fornitore, per sottoporre le apparecchiature fornite a verifica di conformità con le caratteristiche tecniche e di funzionalità (intesa come verifica di non difformità in esecuzione di quanto indicato nella documentazione contrattuale, tecnica e manualistica d'uso) e a collaudo da parte dell'Amministrazione di tutte le apparecchiature oggetto di fornitura, in contraddittorio con il Fornitore. L'Amministrazione può riservarsi comunque

la facoltà di procedere ad una verifica a campione sulle apparecchiature fornite.

6. Assistenza e manutenzione on site per 36 mesi e Call Center

Il Fornitore garantisce il buon funzionamento delle apparecchiature oggetto della fornitura per la durata di 36 (trentasei) mesi a partire dalla data di accettazione/collaudò della fornitura, con le modalità ed i livelli di servizio indicati nel seguito del paragrafo, provvedendo a intervenire presso la sede di installazione dell'apparecchiatura (modalità "on-site"), e ponendo in essere ogni attività necessaria per il funzionamento e per la risoluzione dei malfunzionamenti.

Qualora venga richiesta dalle Amministrazioni il servizio opzionale di estensione della garanzia per 12 o 24 mesi, la durata della gestione e manutenzione in garanzia delle apparecchiature dovrà essere garantita per la durata di 48 o 60 mesi.

Il servizio di manutenzione si intende comprensivo di tutte le parti di ricambio e di tutte le eventuali unità che dovessero essere impiegate, quali sostituzioni, per la corretta erogazione del servizio stesso.

Il servizio di manutenzione viene esteso a tutte le apparecchiature e le componenti opzionali hardware offerte, al sistema operativo, all'eventuale software di base e al firmware costituenti le apparecchiature.

Si precisa che, la manutenzione in garanzia sulle componenti opzionali, anche se acquistate in data successiva alla Data di accettazione dell'apparecchiatura base, deve essere prestata fino alla scadenza del 36° o 48° o 60° (laddove esteso) a partire dalla "Data di accettazione dell'apparecchiatura base".

Il fornitore fornisce e installa gratuitamente su richiesta dell'Amministrazione, gli adeguamenti (patch) rilasciati dal produttore del software (sistema operativo e software di base) nelle versioni dei prodotti installati per tutta la durata del periodo di garanzia.

La segnalazione di intervento tecnico potrà essere effettuata o tramite il servizio di Call Center definito di seguito, o mediante procedure di accesso elettronico (e-mail).

Il servizio di manutenzione in garanzia dovrà prevedere il rispetto dei livelli di servizio riguardanti:

Tempestività dell'intervento

Parametro	Tempo di intervento
Metrica	Unitaria
Valore di soglia	8 ore lavorative dalla richiesta di intervento (ridotto a 4 ore nei capoluoghi di regione)
Modalità di misura	Descrizione: Il tempo di risposta viene calcolato dal momento dell'apertura della chiamata al Call Center o tramite l'alert/ la segnalazione/ la mail ricevuta attraverso le funzionalità di "Remote Monitoring e Alert" (da parte dell'Amministratore o da parte dell'apparecchiatura stessa, laddove tale funzionalità migliorativa, laddove presente), al momento in cui il Tecnico adibito all'intervento si presenta presso l'utente stesso. Nel caso sia necessario un intervento la richiesta dovrà essere processata dal Fornitore che, verificata la disponibilità dei tecnici con skills adeguati nella zona competente e la disponibilità delle scorte per l'intervento richiesto attiverà l'intervento del Tecnico. L'orario di arrivo al sito di installazione dell'apparecchiatura e le generalità del Tecnico designato per l'intervento saranno comunicate telefonicamente all'utente. Alla fine dell'intervento, il Tecnico compila e firma il "Verbale di Manutenzione in garanzia"; tale rapporto è controfirmato e timbrato dalla Amministrazione contraente che ne tiene una copia, attestando così formalmente il lavoro eseguito

Tempestività di risoluzione dei problemi hardware e software

Parametro	Tempo impiegato per la risoluzione dell'inconveniente e la ripresa dell'operatività del server
Metrica	Unitaria
Valore di soglia	8 ore lavorative dall'inizio dell'intervento (ridotto a 4 ore nei capoluoghi di regione)
Modalità di misura	Descrizione: Il tempo di risoluzione viene calcolato dal momento in cui il Tecnico adibito all'intervento si presenta presso l'utente a quello in cui il problema viene risolto. Alla fine dell'intervento, il Tecnico compila e firma il "Verbale di Manutenzione in garanzia"; tale rapporto è controfirmato e timbrato dal Cliente che ne tiene una copia, attestando così formalmente il lavoro eseguito.

Per ogni intervento di manutenzione in garanzia viene redatto dal Fornitore un apposito "verbale di manutenzione", sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nel quale viene dato atto della tipologia di intervento, delle attività svolte e dei livelli di servizio ottenuti. E' necessario che il verbale contenga, tra l'altro, anche le informazioni riportate di seguito:

- la data e il luogo dell'avvenuto intervento;
- l'identificativo unico di installazione (assegnato dal Fornitore all'atto dell'installazione);
- un identificativo unico dell'intervento;
- un identificativo unico della chiamata (corrispondente a quello assegnato dal Call Center all'atto dell'apertura della richiesta di intervento) ed il corrispondente orario e data di apertura;
- il numero delle apparecchiature oggetto del servizio;
- il quantitativo (numero) e la tipologia delle apparecchiature e della componentistica opzionale consegnata ed installata, nonché l'elenco delle caratteristiche tecniche;
- una descrizione delle attività svolte durante l'intervento;
- in caso di sostituzione di componenti, gli identificativi (part number) delle componenti sostituite e di quelle di rimpiazzo;
- l'orario e la data di inizio dell'intervento;
- l'orario e la data di termine dell'intervento;
- l'orario e la data di ripristino dell'operatività delle apparecchiature.

La sottoscrizione del verbale da parte dell'incaricato del Fornitore e dell'incaricato dell'Amministrazione, conclude le attività di "Manutenzione in garanzia".

Il Fornitore mette a disposizione dell'Amministrazione un apposito Call Center che funziona da centro di ricezione e gestione delle chiamate relative alle richieste di informazione e di manutenzione in garanzia per il malfunzionamento delle apparecchiature; in particolare, ed in modo non esaustivo è competente per:

- richieste di informazioni circa la convenzione;
- ricezione e smistamento degli ordini;
- richieste di chiarimento sulle modalità di ordine e di consegna;
- richieste relative allo stato degli ordini in corso ed alla loro evasione;
- richieste relative allo stato delle consegne;
- richieste di intervento per manutenzione ed assistenza tecnica in garanzia.

Tale servizio sarà utilizzato da un numero limitato di interlocutori delle singole Amministrazioni configurandosi, quindi, come un servizio di assistenza di secondo livello, eventualmente attivato dal servizio di primo livello proprio dell'Amministrazione.

Gli orari di ricezione delle chiamate sono, per tutti i giorni dell'anno, con esclusione della domenica e dei festivi:

- dal lunedì al venerdì, **dalle ore 8:30 alle ore 17:30**,
- il sabato, **dalle ore 8:30 alle ore 12:30**;

durante queste fasce orarie la chiamata è ricevuta da un operatore addetto, mentre dopo tali orari è attiva una segreteria telefonica che registra le chiamate che il call center intende come ricevute alle ore 8:30 del giorno lavorativo successivo.

Il fornitore dovrà garantire i seguenti livelli minimi di servizio:

1) Risposta dell'operatore addetto entro 20", per il 90% delle chiamate ricevute.

Viene misurato il tempo che intercorre tra l'inizio della chiamata e la risposta da parte dell'operatore. In caso di chiamata perduta va misurato il tempo complessivo della chiamata.

2) Percentuale di chiamate perse non superiore al 4%.

In caso di chiamata per malfunzionamento il Fornitore assegna, e quindi comunica all'Amministrazione, un numero progressivo di chiamata (identificativo della richiesta di intervento) contestualmente alla ricezione della chiamata con l'indicazione della data ed ora di registrazione; i termini di erogazione del servizio di manutenzione in garanzia decorrono dall'ora di registrazione della richiesta di intervento.

7. Servizio di ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.)

Il servizio in esame è un servizio connesso alla fornitura delle apparecchiature, eventualmente attivabile qualora richiesto dall'Amministrazione, dovrà essere prestato gratuitamente dal Fornitore. Il Fornitore dovrà garantire la raccolta, il trasporto, il trattamento adeguato, il recupero e smaltimento ambientalmente compatibile dei RAEE professionali secondo quanto previsto dagli artt. 13 e 24 del D.Lgs. 14 marzo 2014, n. 49, dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. Resta inteso, peraltro, che è estraneo all'oggetto della Convenzione la fase prodromica della dismissione, che è a carico di ciascuna singola Amministrazione (es.: "verbale di fuori uso" dell'U.T.E., ecc.). I rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche da ritirare potranno essere di qualsiasi marca o modello ma equivalenti, come previsto dal 14 marzo 2014, n. 49, alle apparecchiature oggetto dell'ordinativo di fornitura. Ai sensi di legge, il Fornitore dovrà farsi carico in via esclusiva di ogni onere o spesa inerenti il servizio ritiro e trattamento dei RAEE, di cui al presente paragrafo, per apparecchiature in possesso dell'Amministrazione

medesima anche prima della stipula della Convenzione, purchè immesse sul mercato dopo il 31 dicembre 2010. Il servizio, qualora richiesto dall'Amministrazione, dovrà essere erogato entro i termini di seguito descritti, previa indicazione dell'Amministrazione al Fornitore della tipologia di RAEE che intende avviare al trattamento:

- per ordinativo di fornitura fino a n. 250 apparecchiature, entro e non oltre 30 (trenta) giorni solari a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della "Data ordine";
- per ordinativo di fornitura da n. 251 fino a n. 500 apparecchiature, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni solari a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della "Data ordine";
- per ordinativo di fornitura superiore a n. 500 apparecchiature, entro e non oltre 90 (novanta) giorni solari a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della "Data ordine".

Il Fornitore si impegna inoltre ad osservare le disposizioni di cui agli artt. 217 ss. del D.Lgs. 152/2006 per quanto riguarda la gestione degli imballaggi.

Riguardo alle attività di raccolta, trattamento, riciclaggio e smaltimento dei rifiuti di pile e accumulatori, il Fornitore si impegna ad osservare le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 188/2008 e s.m.i.

8. Servizio di integrazione dei sistemi di Trouble Ticketing dell'Amministrazione

L'Amministrazione può richiedere, in fase di ordinativo di fornitura, che il Fornitore effettui un'integrazione del proprio flusso di gestione delle richieste di intervento con il sistema di Trouble Ticketing dell'Amministrazione. In sede di Convenzione il Fornitore valuterà quale tra le seguenti integrazioni intende attivare:

- a) integrazione SW dei sistemi Trouble Ticketing dell'Amministrazione: integrazione dei sistemi di Trouble Ticketing ad esempio attraverso l'utilizzo di web-services, tabelle di frontiera, procedure Extract-Transform-Load (ETL);
- b) accesso tramite web-interface al sistema di Trouble Ticketing dell'Amministrazione: attraverso apposite credenziali (user/password) il personale del Fornitore accederà sul portale di Trouble Ticketing dell'Amministrazione ed aggiornerà lo stato della richiesta di intervento;
- c) invio di email "strutturata": l'invio delle informazioni necessarie all'aggiornamento dello stato di una richiesta avverrà mediante l'interscambio di email strutturate, affinché un'apposita procedura SW possa interpretarne in modo automatico il contenuto ed effettuare l'aggiornamento.

La scelta del Fornitore di attivare una delle tre soluzioni indicate è da intendersi per singolo ordinativo, in base al sistema di trouble ticketing e su richiesta dell'Amministrazione richiedente.

9. Responsabile generale della Fornitura

Per la gestione dei servizi a supporto della fornitura, il Fornitore mette a disposizione un Responsabile generale della Fornitura.

Il Responsabile Generale della Fornitura ha la responsabilità delle seguenti attività:

- gestione dei rapporti direttamente con la Consip S.p.A. e non con le Amministrazioni ordinanti, salvo un suo diretto ed eventuale interessamento di natura discrezionale, comunque per motivi di carattere straordinario, e su specifica richiesta di Consip;
- impostazione, organizzazione, pianificazione e controllo di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste su tutto il territorio nazionale;
- supervisione delle attività a partire dal momento di ricezione degli ordinativi di fornitura;
- monitoraggio dell'andamento delle installazioni e controllo del rispetto dei piani di installazione concordati con le Amministrazioni ordinanti;
- monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di manutenzione in garanzia per tutto il periodo di efficacia dei singoli contratti attuativi della Convenzione;
- reporting mensile, e comunque su esplicita richiesta da parte di Consip, sull'andamento della Convenzione;
- gestione dei reclami/disservizi da parte delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A..

10. Servizi aggiuntivi Opzionali

L'Amministrazione ha la facoltà di richiedere contestualmente al Server, oppure successivamente, servizi opzionali legati alla fornitura, il cui prezzo non è ricompreso nel prezzo della fornitura delle apparecchiature base. Gli orari di erogazione del servizio sono relazionati agli orari di lavoro del personale dell'Amministrazione al quale questo servizio si pone come ausilio.

Il prezzo è da intendersi come "prezzo addizionale" rispetto al prezzo della fornitura e dei servizi ad essa connessi.

In particolare possono essere ordinati i servizi elencati nella tabella di seguito:

SERVIZI OPZIONALI	
OpzEstensione12 Codice Prodotto: TS1L2-4ANNI	Estensione della manutenzione in garanzia delle apparecchiature per ulteriori 12 mesi con le modalità ed i livelli di servizio della manutenzione standard
OpzEstensione24 Codice Prodotto: TS1L2-5ANNI	Estensione della manutenzione in garanzia delle apparecchiature per ulteriori 24 mesi con le modalità ed i livelli di servizio della manutenzione standard

11. Prodotti e servizi aggiuntivi opzionali ulteriori

L'Amministrazione ha la facoltà di richiedere contestualmente al Server, oppure successivamente, prodotti e servizi opzionali legati alla fornitura, il cui prezzo non è ricompreso nel prezzo della fornitura delle apparecchiature base, aggiuntivi e differenti rispetto a quelli di base già presenti, inserite a catalogo in maniera dinamica dal Fornitore.

La quota di tali ulteriori componenti, del tutto compatibili con le apparecchiature previste dai singoli lotti della fornitura, non potrà, in ogni caso, superare il 20% dell'importo complessivo dello stesso Ordinativo di Fornitura emesso.

Il prezzo è da intendersi come "prezzo addizionale" rispetto al prezzo della fornitura e dei servizi ad essa connessi.

L'elenco di tali prodotti e servizi è presente nel documento "**Listino di fornitura Componenti ulteriori 20%**" presente nella documentazione del portale.

12. Condizioni economiche della Fornitura

Sono di seguito riportati i prezzi unitari espressi in Euro (IVA esclusa)

CONDIZIONI ECONOMICHE DELLA FORNITURA		
Server Rack base Codice Prodotto: TS1L2-DL560	Server HPE DL560 Gen.10, 2U, 2 x Intel Xeon Gold 5118, RAM 64GB, 2 x HDD 300GB 15k 2.5"	€ 3.864,00
Server Rack base alternativo Codice Prodotto: TS1L2-ALT-U	Server HPE DL580 Gen.10, 4U, 2 x Intel Xeon Gold 5118, RAM 64GB, 2 x HDD 300GB 15k 2.5"	€ 3.864,00
Server rack prestazionale Codice Prodotto: TS1L2-580-U	Server HPE DL580 Gen.10, 4U, 2 x Intel Xeon Gold 6140M, RAM 128GB, 2 x HDD 300GB 15k 2.5"	€ 6.092,00
Processore (opz2P) Codice Prodotto: TS1L2-CPU-560	Coppia di Processori Intel Xeon-Gold 5118 2.3GHz 16,5M Cache, Turbo, HT, 12C/24T	€ 2.584,00
Processore (opz2P) Codice Prodotto: TS1L2-CPU-ALT-U	Coppia di Processori Intel Xeon-Gold 5118 2.3GHz 16,5M Cache, Turbo, HT, 12C/24T	€ 2.584,00
Processore (opz2P) Codice Prodotto: TS1L2-CPU-580-U	Coppia di Processori Intel Xeon-Gold 6140 2.3GHz 16,5M Cache, Turbo, HT, 18C/36T	€ 5.056,00
OpzGigabit Codice Prodotto: TS1L2-1GB	HP Ethernet 1Gb 2P 332T Adapter	€ 29,00
OpzGigabit 10 GBs Codice Prodotto: TS1L2-10GB	HP Ethernet 10Gb 2P 530SFP+ Adapter	€ 259,00
OpzGigabit 10 GBs CNA Codice Prodotto: TS1L2-CNA	HP StoreFabric CN1200E 10Gb CNA	€ 720,00
OpzFibreChannel Codice Prodotto: TS1L2-FC	HP 82Q 8Gb Dual Port PCI-e FC HBA	€ 356,00

OpzRam16 Codice Prodotto: TS1L2-16GB	Kit di espansione di memoria RAM da 16GB	€ 172,00
OpzRam32 Codice Prodotto: TS1L2-32GB	Kit di espansione di memoria RAM da 32GB	€ 344,00
OpzRam64 Codice Prodotto: TS1L2-64GB	Kit di espansione di memoria RAM da 64GB	€ 750,00
OpzStorage300 Codice Prodotto: TS1L2-HD300	300GB 15K RPM SAS 12Gbps 2.5in Hot-plug Hard Drive	€ 156,00
OpzStorage1Tb Codice Prodotto: TS1L2-HD1200	1.2TB 10K RPM SAS 12Gbps 2.5in Hot-plug Hard Drive	€ 292,00
OpzStorage2TB Codice Prodotto: TS1L2-HD1800	1.8TB 10K RPM SAS 12Gbps 512e 2.5in Hot-plug Hard Drive	€ 467,00
OpzStorageSSD800 Codice Prodotto: TS1L2-SSD960	960GB SSD SAS Read Intensive 2.5in Hot-plug Drive	€ 1.571,00
OpzStorageSSD 1,6TB Codice Prodotto: TS1L2-SSD	1920GB SSD SAS Read Intensive 2.5in Hot-plug Drive	€ 2.667,00
OpzUPS per rack base e prestazionale Codice Prodotto: TS1L2-UPS	UPS MSR3000EVO 3000 VA, 2700 W + SCHEDA RETE + RAIL RACK	€ 398,00
OpzGUI per rack base e prestazionale Codice Prodotto: TS1L2-GUI	Console KVM 1U Rackmount 17" with Italian Keyboard	€ 466,00
OpzSWGUI per rack base e prestazionale Codice Prodotto: TS1L2-KVMIP	Kvm Switch 16 port KVM over IP Switch, 1 remote, 1 local user	€ 573,00
OpzRACK Codice Prodotto: TS1L2-RACK	Armadio 19" Rack 42U	€ 514,00

OpzWinServ1 Codice Prodotto: TS1L2-WIN1	Kit Windows Server 2016, Standard Edition, 2CPU/16 core ROK, COA + Media	€ 556,00
OpzWinServ2 Codice Prodotto: TS1L2-WIN2	Kit Windows Server 2016, Standard Edition, 2CPU/16 core ROK, COA + Media	€ 526,00
OpzDeviceCal Codice Prodotto: TS1L2-CALDEV	1-pack of Windows Server 2016 R2 Device CALs	€ 22,00
OpzUserCal Codice Prodotto: TS1L2-CALUSER	1-pack of Windows Server 2016 R2 User CALs	€ 22,00
OpzWinServ DC Codice Prodotto: TS1L2-WINDC1	Kit Windows Server 2016, Datacenter, 2CPU/16 core ROK, COA + Media	€ 2.174,00
OpzWinServ DC2 Codice Prodotto: TS1L2-WINDC2	Kit Windows Server 2016, Datacenter, Licenza aggiuntiva 2CPU/16 core ROK, COA + Media	€ 2.105,00
OpzWinServ 2 core Codice Prodotto: TS1L2-WIN2CORE	Windows Server 2016, Standard Edition Licenza Aggiuntiva 2 Core	€ 56,00
OpzOpenSource Codice Prodotto: TS1L2-LINUX	DVD Linux Centos 7.x	€ 50,00
OpzEstensione12 Codice Prodotto: TS1L2-4ANNI	Estensione della manutenzione in garanzia per ulteriori 12 mesi	€ 386,00
OpzEstensione24 Codice Prodotto: TS1L2-5ANNI	Estensione della manutenzione in garanzia per ulteriori 24 mesi	724,00 €

Il negozio elettronico è disponibile sul portale www.acquistinretepa.it
> sei un'amministrazione > che strumento vuoi usare > vetrina delle
convenzioni > Tecnologie Server 1.

12.1 Procedura di applicazione delle penali

Le fasi operative del procedimento relativo all'applicazione delle penali sono:

1. *Rilevamento del presunto inadempimento compiuto dal Fornitore*

L'Amministrazione Contraente, individuate eventuali situazioni che possono configurarsi come possibili inadempimenti da parte del Fornitore agli obblighi contrattualmente assunti con la sottoscrizione della Convenzione, ne dovrà dare comunicazione al Fornitore stesso riportando, con descrizione circostanziata, tutti gli elementi a supporto della contestazione ed eventuale applicazione della penale indicando i riferimenti contrattuali che la legittimano. A tal riguardo sarà di aiuto, nell'accertamento dell'inadempimento, procedere con l'ausilio dello **Schema Penali PP.AA.** riportato nello Schema di Convenzione all'articolo 12.

Lo schema riporta tutti gli elementi necessari per il corretto accertamento dell'inadempimento e la determinazione del conseguente importo delle penali:

- l'elenco dei livelli di servizio, atti a garantire una corretta esecuzione del contratto e sanzionabili con penale in caso di inadempimento;
- gli adempimenti relativi all'esecuzione della fornitura del bene/servizio;
- i riferimenti alla documentazione contrattuale (Convenzione);
- i criteri di accertamento dell'inadempimento (modalità e documenti di riscontro, frequenza del controllo del livello di servizio);
- i criteri di calcolo dell'importo della penale;
- il soggetto preposto all'applicazione della penale.

2. *Contestazione al Fornitore*

La contestazione dell'inadempimento al Fornitore deve avvenire in forma scritta e riportare i riferimenti contrattuali con la descrizione dell'inadempimento (inclusi i documenti richiamati al punto 1 - **Rilevamento del presunto inadempimento compiuto dal fornitore**).

La contestazione contiene anche il calcolo economico della penale.

La comunicazione di contestazione dell'inadempimento da parte dell'Amministrazione Contraente deve essere indirizzata *in copia conoscenza* a Consip S.p.A., in base a quanto prescritto nelle Condizioni Generali.

Si allega in calce al presente documento, a titolo esemplificativo, uno standard di lettera di contestazione dell'inadempimento utilizzabile dall'Amministrazione Contraente (cfr. 8.1 Allegato 1 - Standard di lettera contestazione penali).

3. *Controdeduzioni del Fornitore*

Il Fornitore dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni, supportate – se del caso - da una chiara ed esauriente documentazione, all'Amministrazione medesima nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa.

4. Accertamento della sussistenza/insussistenza delle condizioni di applicazione delle penali e quantificazione delle stesse

Qualora le controdeduzioni non pervengano all'Amministrazione Contraente nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano ritenute idonee dall'Amministrazione a giustificare l'inadempienza contestata, l'Amministrazione stessa dovrà comunicare per iscritto al Fornitore la ritenuta infondatezza delle suddette deduzioni e la conseguente applicazione delle penali stabilite nella Convenzione, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento. Le stesse saranno quantificate utilizzando i parametri indicati nella Convenzione/Capitolato tecnico e procedendo con la puntuale applicazione dei criteri per il calcolo appositamente richiamati nello Schema Penali PP.AA., riportato nello Schema di Convenzioni all'articolo 12 – Penali.

Qualora, invece, le controdeduzioni del Fornitore siano ritenute idonee, l'Amministrazione dovrà provvedere a comunicare per iscritto al Fornitore medesimo la non applicazione delle penali.

L' applicazione delle penali può avvenire in base alle seguenti modalità:

- a. **compensazione del credito:** è data facoltà all'Amministrazione Contraente di compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui alla Convenzione con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati;
- b. **escussione della cauzione definitiva** per un importo pari a quello delle penali: è data facoltà all'Amministrazione Contraente di rivalersi sulla cauzione prodotta dal Fornitore all'atto della stipula della Convenzione. Ai fini dell'escussione della cauzione, dovrà essere presentata apposita richiesta scritta a Consip S.p.A. includendo una copia di tutta la documentazione relativa alla procedura di contestazione.

Resta ferma la possibilità per il Fornitore di comunicare tempestivamente all'Amministrazione la propria volontà di rimettere direttamente l'importo delle penali tramite Bonifico Bancario su conto corrente (o postale) intestato all'Amministrazione e da questa indicato.

In fase di applicazione delle penali occorre tener presente il *limite legale* previsto per l'ammontare *complessivo* delle stesse (la somma di tutte le penali da applicare). Le Condizioni Generali individuano il limite complessivo massimo pari al 10% (dieci per cento) dell'ammontare del contratto/dell'ordinativo di fornitura. In ogni caso, l'applicazione della penale non esonera il Fornitore dall'adempimento contrattuale.

Si allega in calce al presente documento, a titolo esemplificativo, uno standard di lettera di applicazione penali utilizzabile dall'Amministrazione Contraente (cfr. 8.2 Allegato 2 - Standard di lettera applicazione penali).

Ulteriori tutele

- **Risarcimento del maggior danno**

L'applicazione delle penali previste nella Convenzione non preclude il diritto delle singole Amministrazioni Contraenti di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti.

- **Risoluzione del contratto**

Le Amministrazioni Contraenti, per quanto di proprio interesse, potranno risolvere di diritto il contratto anche nel caso in cui il Fornitore avesse accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura massima del 10% (dieci per cento) del valore del proprio contratto di fornitura (Condizioni Generali).

- **Recesso dal contratto**

Le Amministrazioni Contraenti, per quanto di proprio interesse, hanno diritto nei casi di:

- giusta causa
- reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi

di recedere unilateralmente da ciascun singolo contratto di fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso (Condizioni Generali).

- **Azioni in caso di risoluzione della Convenzione per inadempimento del Fornitore**

La risoluzione della Convenzione da parte della Consip S.p.A. per inadempimento del Fornitore legittima la risoluzione dei singoli ordinativi di fornitura da parte delle Amministrazioni Contraenti a partire dalla data in cui si verifica la risoluzione della Convenzione.

In tal caso, il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura in favore delle Amministrazioni Contraenti.

Le condizioni e modalità di risoluzione sono stabilite nella Convenzione e nelle Condizioni Generali allegate alla Convenzione.

13. Fatturazione e pagamenti

Il pagamento dei corrispettivi è effettuato dall'Amministrazione a favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia nonché nella convenzione.

In particolare:

- il corrispettivo relativo a ciascun Ordinativo di Fornitura è fatturato dal Fornitore nel mese di consegna della merce, come da normativa vigente in materia;
-
- l'importo delle predette fatture è corrisposto dalle Amministrazioni Contraenti secondo la normativa vigente in materia di Contabilità dello Stato e comunque entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura o dalla data di accettazione della fornitura, e bonificato sul seguente conto corrente:
 - **UBI BANCA**
 - **Coordinate Bancarie**
IBAN IT45A0311103219000000001749
- Il Fornitore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136. Le generalità e il codice fiscale del/i soggetto/i delegato/i ad operare sul/sui predetto/i conto/i sono contenute in apposita e separata autorizzazione rilasciata alla Consip la quale ancorché non materialmente allegata, costituisce parte integrante e sostanziale della Convenzione.
- Le spese del bonifico sono a carico dell'Amministrazione Contraente, che pertanto non le potrà decurtare dall'importo a favore del Fornitore oggetto del bonifico. Dal bonifico dovrà risultare l'Amministrazione che lo effettua.

14. Come Ordinare

14.1 Registrazione

Per effettuare gli ordinativi, è necessario che gli utenti delle Amministrazioni richiedano la registrazione sul portale www.acquistinretepa.it. Il processo di registrazione è composto da due fasi distinte e successive:

1. registrazione Base (chi sei)
2. abilitazione (che fai)

Per acquistare sul sistema è necessario completare entrambe le suddette fasi.

L'abilitazione come Punto Ordinante, consente - ai soggetti autorizzati ad impegnare capitoli di spesa per conto delle Amministrazioni - di identificarsi come utenti del servizio. A seguito della abilitazione, una volta effettuata l'autenticazione sul portale inserendo utente e password, è possibile effettuare acquisti. Si ricorda che l'abilitazione può avvenire esclusivamente **con firma digitale**: l'utente potrà effettuare acquisti attraverso tutti gli strumenti messi a disposizione sulla piattaforma (MEPA, Accordi Quadro, Convenzioni, etc.) e nel caso delle Convenzioni potrà acquistare tramite tutte le iniziative di convenzione disponibili.

14.2 Ordinativo di fornitura

La Convenzione consente l'emissione dell'ordinativo di fornitura esclusivamente on line con firma digitale. L'invio on line dell'ordinativo di fornitura avviene attraverso la modalità di "ordine diretto" prevista sulla piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it.

Una volta effettuato il login sul portale www.acquistinretepa.it, inserendo il nome utente e la password rilasciati in fase di abilitazione, l'utente:

- ricerca il prodotto/servizio di interesse, sfruttando le diverse modalità di ricerca e navigazione disponibili;
- dopo aver preso visione della documentazione relativa, aggiunge al carrello il prodotto/servizio selezionato;
- dal carrello, procede con la creazione dell'ordine diretto;
- compila l'ordine in ogni sua parte e procede alla generazione del formato elettronico dello stesso e al suo salvataggio sul proprio PC;
- dopo aver ricaricato a sistema il documento firmato digitalmente, effettua l'invio dell'ordine al Fornitore tramite il sistema.

Da questo momento sarà possibile consultare lo stato di avanzamento dell'ordine attraverso le funzioni rese disponibili nella sezione Area Personale.

Qualora le Amministrazioni ordinanti abbiano necessità che alcuni prodotti siano consegnati in luoghi diversi, devono darne evidenza nell'Ordinativo, utilizzando la funzione del Multi-indirizzo e compilare il foglio excel da richiedere al fornitore o scaricare dal sito dedicato alla convenzione <http://convenzioni.converge.it/ts1lotto1/configuratore> su cui specificare gli indirizzi in dettaglio per le consegne.

Denominazione Ufficio	Indirizzo	CAP	Città	PROV.	Quantità Apparecchiature	Eventuale quantità ritiro obsoleti	Nome e cognome referente	Tel.Referente	E_MAIL REFERENTE	Configurazione	NOTE

Dal momento dell'invio dell'ordinativo l'Amministrazione ordinante può, nel termine di 24 ore, annullarlo; scaduto tale termine, l'ordine diventa irrevocabile e il Fornitore è tenuto a darvi seguito nei termini previsti dalla Convenzione.

14.3 Configuratore elettronico

Come previsto dal paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico, è presente il Configuratore automatico operante on-line, accessibile ai responsabili delle Amministrazioni autorizzati all'emissione degli "Ordinativi di Fornitura". Il Configuratore è presente su una piattaforma di proprietà dell'Aggiudicatario, raggiungibile dal seguente link: <http://convenzioni.converge.it/>


CONVENZIONI Consip

Benvenuti nel sito delle convenzioni Consip di Converge SpA

Selezionando una delle convenzioni presenti nella barra di navigazione potrete conoscere i dettagli dei prodotti oggetto della convenzione e accedere agli strumenti di configurazione.

Visitate la pagina delle proposte MePA

Proposte per il MePA »


T. Server 1 - Lotto 1



DELL PowerEdge R630, R730, R730XD e T630
Server da rack e tower a 2 processori

Vai a T. Server 1 Lotto 1 »


T. Server 1 - Lotto 2



HPE Proliant DL560 Gen10 e DL580 Gen9
Server da rack a 4 processori

Vai a T. Server 1 Lotto 2 »


T. Server 1 - Lotto 4



HPE Proliant BL460c Gen9, BL660c Gen9
Server Blade sino a 4 processori

Vai a T. Server 1 Lotto 4 »

Hewlett Packard
Enterprise



HPE ProLiant DL560 Gen10 e DL580 Gen9

Tecnologie Server 1 - Lotto 2

Server da rack a 4 processori

Guida alla convenzione e parametri economici

È possibile scaricare la [guida completa](#) per il lotto 2 della convenzione Consip *Tecnologie Server 1*

[Consip Tecnologie Server 1 - Lotto 2 - Guida alla convenzione](#)

[Consip Tecnologie Server 1 - Lotto 2 - Sintesi Parametri Economici](#)

Configuratore elettronico

Il [configuratore](#) dei server in convenzione è un file excel che permette di: definire le diverse configurazioni HW e personalizzare i RAID.

Informazioni importanti sulle licenze per i s.o. Microsoft

Contatti

Richieste informazioni ordini

Tel: 800 893 402 - e-mail ordini-ts1-lotto2@converge.it
Fax: 800 893 404

Richieste assistenza tecnica

Tel: 800 098 521 - e-mail assistenza-ts1-lotto2@converge.it
Fax: 800 896 951

Documentazione Amministrativa

Non dimenticate di inserire nelle note dell'ordine tutti i riferimenti delle persone addette alla ricezione della consegna e all'installazione con i relativi numeri di telefono ed indirizzi mail.

La documentazione Amministrativa può essere scaricata qui:

[Dichiarazione sostitutiva DURC - Converge SpA](#)

[Tracciabilità dei flussi finanziari](#)

Foglio Excel per richiedere le consegne ripartite (in luoghi diversi), formato .xls oppure formato .zip

L'utilizzo del Configuratore costituisce, oltre che un utile strumento di lavoro, un ulteriore canale di comunicazione fra il Fornitore Aggiudicatario e l'Amministrazione Contraente. Le Amministrazioni ordinanti, pertanto, sono invitate, prima di procedere con l'ordine, ad utilizzare il configuratore del Fornitore, indicando la configurazione tecnica dei Server ordinati.

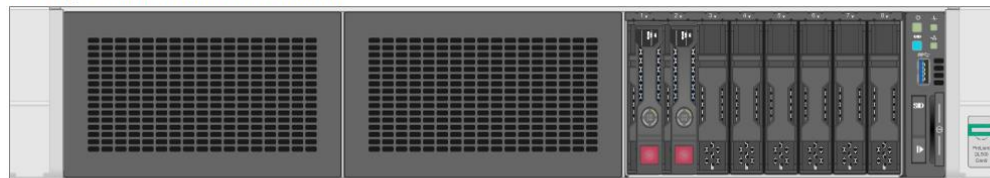
IN ROSSO LE OPZIONI 20%

Hewlett Packard
Enterprise

CONVERGE®



Tecnologie Server1 Lotto2 Base DL560 Gen10



Components:
Server HPE ProLiant DL560 Gen10 (2CPU Intel® Xeon-Gold 5118, 64GB, 2xHDD 300GB 15K RPM SAS 12Gbps 2.5in)

Totale Server e Opzioni	€	-
Totale Ulteriori Opzioni	€	-
TOTALE CONVENZIONE	€	-

ProLiant DL560 Gen10

Category: Server

Quantity:

Conclusa la configurazione, l'Amministrazione ordinante dovrà salvare il riepilogo di quanto configurato in formato pdf e allegarlo nel riepilogo ordine del sito www.acquistinretepa.it.

Amministrazione						CONFIGURATORE ELETTRONICO CONVENZIONE CONSIP TECNOLOGIE SERVER 1 LOTTO 2 Salva in formato PDF ver. 1.0
N° Identificativo Ordine						
Data Ordine						
Tot Ordine Portale CONSIP IVA incl.	x					

Nel "Tot Ordine Portale CONSIP" deve essere inserito l'importo totale risultante dall'ordinativo del portale CONSIP. Qualora l'importo inserito corrisponde al valore ricalcolato dal configuratore viene attivato il pulsante "Salva in formato PDF" che permette di generare il file pdf da allegare all'ordinativo.

LE CELLE IN GIALLO DEVO ESSERE COMPILATE OBBLIGATORIAMENTE

Quantità Server Ordinati	0
--------------------------	---

Referente per la Consegna		Telefono		email	
Referente per l'installazione		Telefono		email	

Qtà Totale Ordinata	Oggetto di fornitura	Codice Prodotto	Descrizione Sintetica (si faccia riferimento alla guida alla convenzione per la descrizione estesa e per le regole di acquisto delle opzioni)	Costo Unitario	Costo Complessivo

L'utilizzo dello strumento aiuta e permette al Fornitore di identificare esattamente le esigenze dell'Amministrazione e provvedere alla configurazione e alla consegna nei tempi previsti.

RIEPILOGO ORDINE 560447

In caso di mancata indicazione del CIG e/o del CUP, provvedi a fornire la motivazione nel campo "Note".

CIG: CUP: Modalità Pagamento:

Totale Ordine (IVA Esclusa): Totale IVA: Totale Ordine (IVA inclusa):

Indirizzo di Consegna:

Indirizzo di Fatturazione:

Se hai la necessità di gestire più indirizzi di consegna e/o fatturazione, seleziona:

Attenzione: le "Note" possono esprimere esclusivamente indicazioni e/o specificazioni di supporto all'esecuzione dell'ordine; in nessun caso possono modificare i termini tecnici ed economici della fornitura, pena l'inefficacia dell'ordine.

Note:

Se sei un utente del sistema Sigma, inserisci il codice

Allegati

Descrizione	Sfoggia	Allega	Documento	Elimina

15. Riferimenti del Fornitore

15.1 Call Center

Si indicano di seguito i riferimenti del Servizio di Call Center:

Contatti	
Tel. Per richiesta informazioni ordini:	800 893 402
Fax per invio/richiesta informazioni ordini	800 893 404
Mail per richiesta informazioni ordini	ordini-ts1-lotto2@converge.it
Tel. Per richieste di Assistenza Tecnica	800 098 521
Fax per invio richieste di Assistenza Tecnica:	800 098 951
Mail per invio richieste di Assistenza Tecnica:	assistenza-ts1-lotto2@converge.it

15.2 Responsabile Nazionale del Servizio

Al fine di agevolare l'esatta esecuzione contrattuale è stato individuato un "Responsabile del Servizio Nazionale" del Fornitore, nella persona di:

Massimo Tosti	Tel: 06.51427.1
	Mail: m.tosti@converge.it

Il Responsabile Nazionale del Servizio ha la responsabilità delle seguenti attività:

- è il referente per tutte quelle Amministrazioni che effettuano ordini per consegne su tutto il territorio nazionale;
- risponde alle Amministrazioni per tutte le attività e le problematiche relative alle fasi di pianificazione concordate preventivamente, consegna, installazione, verifica di funzionalità o collaudo del server, manutenzione in garanzia delle apparecchiature oggetto di fornitura;
- implementa le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risponde per la risoluzione dei disservizi e la gestione dei reclami da parte delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A.

16. Prodotti e servizi correlati

La piattaforma evidenzia e mette a disposizione la presenza di metaprodotto correlati. In particolare, attraverso la tendina in basso a destra è consentita la visualizzazione di correlazioni con più meta prodotti (prodotti e servizi) presenti sul Mercato Elettronico.

Elenco prodotti - Mozilla Firefox

Visualizza:

Seleziona	Fornitore	Codice Articolo Fornitore	Tipo di prodotto	Marca	Codice Articolo Produttore	Nome Commerciale	Prezzo	Durata della Software Assurance	Tempo di Consegna (gg solari)	Data ultimo aggiornamento
☐	TELECOM ITALIA SPA	021_07161	Software Assurance	MICROSOFT	021-07161	SA Office (OLP NL GOVT)	155,28	2 anni	40	2010-12-21 15:32:16.426
☐	TELECOM ITALIA SPA	269_08814	Software Assurance	MICROSOFT	269-08814	SA Office Professional Plus (SA OLP NL GOVT)	201,84	2 anni	40	2010-12-21 15:32:16.152
☐	TELECOM ITALIA SPA	021_09722	Licenza d'uso	MICROSOFT	021-09722	Lic Office 2010 (OLP NL GOVT)	267,67	N.A.	40	2010-12-21 15:32:15.458
☐	TELECOM ITALIA SPA	79P_03564	Licenza d'uso	MICROSOFT	79P-03564	Lic Office Professional Plus 2010 (OLP NL GOVT)	347,96	N.A.	40	2010-12-21 15:32:16.507
☐	TELECOM ITALIA SPA	021_07160	Licenza d'uso/Software Assurance Pack	MICROSOFT	021-07160	Lic/SA Pack Office (OLP NL GOVT)	422,95	2 anni	40	2010-12-21 15:32:16.28
☐	TELECOM ITALIA SPA	269_08812	Licenza d'uso/Software Assurance Pack	MICROSOFT	269-08812	Lic/SA Pack Office Professional Plus (OLP NL GOVT)	549,72	2 anni	40	2010-12-21 15:32:16.656

Scarica i dati

AGGIUNGI AL CARRELLO AGGIUNGI A PREFERITI SALVA PER IL CONFRONTO

Vedi lo stesso prodotto in

Vedi i prodotti correlati

In particolare, sono correlati i seguenti prodotti e servizi:

- Accessori per computer
 - Accessori per alimentazione
- Componenti per computer
 - Adattatori ed interfacce PCMCIA
 - Controllore di dischi
 - Controllore di periferiche
 - Dispositivi di espansione memoria
 - Memorie

- Periferiche per computer
 - Kit Graphical User Interface
 - Monitor a colori
 - Switch KVM
- Prodotti di networking
 - Bretelle in rame
 - Connettori elettrici
- Forniture di rete e computing
 - Prese e scatole per cablaggio
 - Modulo per switch
 - Switch
 - Utensili per reti dati
- Prodotti per archiviazione dati elettronici
 - Backup cartridge
 - Dispositivi di backup
 - Masterizzatori
 - Storage
 - Unità a dischi rigidi
 - Unità esterna a dischi rigidi
- Servizi
 - Servizio di Housing
 - Servizio di Hosting
 - Servizio di Cloud Computing
 - Servizio di installazione-migrazione Sistema Operativo
 - Servizio di installazione e configurazione Server

17 Allegati

17.1 Allegato 1 – Standard di lettera contestazione penali

Luogo, gg/mm/aaaa

Prot. n.

Raccomandata a.r. anticipata a mezzo fax

al n. nnnnnnnnnnn

Spett.le

Denominazione Impresa

Indirizzo Impresa

[In caso di RTI indicare denominazione e indirizzo dell'Impresa mandataria]

c.a. **Nominativo Referente**
Fornitore

[Eventuale, in caso di RTI]

e p.c.

Spett.le/i

Denominazione/i mandante/i

Indirizzo/i mandante/i

Oggetto: Nome Convenzione *[Inserire la denominazione della Convenzione per esteso]*
stipulata in data gg/mm/aaaa *[Inserire la data di stipula]* **lotto/i nn/lotto unico**
ordinativo di fornitura *[Inserire l'ordinativo di riferimento]* - **contestazione addebito**
ai sensi dell'art. nn delle Condizioni Generali della Convenzione

Con riferimento alla Convenzione e all'ordinativo di fornitura in oggetto, la scrivente Amministrazione formula la presente per contestare formalmente a Codesta/o Impresa/RTI/Consorzio quanto segue.

[Inserire la descrizione "circostanziata" dell'inadempimento totale o parziale o del ritardo nell'adempimento oggetto di contestazione. Ad es.: i beni oggetto della fornitura avrebbero dovuto essere consegnati, ai sensi dell'art. nn della Convenzione entro e non oltre il

gg/mm/aaaa, mentre a tutt'oggi non sono stati consegnati, oppure sono stati consegnati in parte (indicare il numero dei beni oggetto di mancata consegna), oppure sono stati consegnati in data gg/mm/aaaa.

N.B. : fare riferimento a qualsiasi documentazione idonea e comprovante la circostanza contestata.]

In relazione alle summenzionate contestazioni si rammenta che l'art. nn delle Condizioni Generali della Convenzione, prevede quanto segue: *[Riportare testualmente il contenuto dell'articolo delle Condizioni Generali della Convenzione nel quale è prescritta l'obbligazione specifica che il Fornitore non ha eseguito o non ha eseguito in modo conforme alla Convenzione e che è oggetto di contestazione].*

A mente dell'art. nn della Convenzione, in ragione del contestato inadempimento la scrivente Amministrazione, ha maturato il diritto al pagamento a titolo di penali del seguente importo complessivo di Euro nnnnnnn,nn (testo) *[Indicare l'importo in cifre e, tra parentesi, in lettere]*, quantificato secondo il seguente calcolo analitico: *[Specificare il tipo di calcolo adottato: ad es. gg. ritardo x importo penale giornaliera].*

Alla stregua di quanto sopra dedotto e contestato, ai sensi e per gli effetti dell'art. nn delle Condizioni Generali si invita l'Impresa/il RTI/il Consorzio in indirizzo a trasmettere alla scrivente Amministrazione, entro le ore nn del giorno gg/mm/aaaa *[Nell'individuazione del giorno si ricorda che il termine massimo è di 5 giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa]* ogni eventuale deduzione in merito a quanto sopra contestato.

A mente dell'articolo testé richiamato, si rammenta che qualora Codesta/o Impresa/RTI/Consorzio non provveda a fornire entro il termine sopra stabilito le proprie deduzioni in ordine al contestato inadempimento o qualora le deduzioni inviate da Codesta/o Impresa/RTI/Consorzio, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano ritenute idonee dalla scrivente Amministrazione a giustificare l'inadempienza contestata, si procederà, previa opportuna comunicazione, all'applicazione delle penali, ai sensi di quanto previsto nelle Condizioni Generali, secondo le modalità stabilite nella Convenzione ivi compresa la compensazione del credito/l'escussione della cauzione definitiva prestata all'atto della stipula della Convenzione.

Distinti saluti

17.2 Allegato 2 – Standard di lettera applicazione penali

Luogo, gg/mm/aaaa

Prot. n.

Raccomandata a.r. anticipata a mezzo fax

al n. nnnnnnnnnnn

Spett.le

Denominazione Impresa

Indirizzo Impresa

[In caso di RTI indicare denominazione e indirizzo dell'Impresa mandataria]

c.a. **Nominativo** **Referente**
Fornitore

[Eventuale, in caso di RTI]

e p.c.

Spett.le/i

Denominazione/i mandante/i

Indirizzo/i mandante/i

Oggetto: Nome Convenzione *[Inserire la denominazione della Convenzione per esteso]*
stipulata in data gg/mm/aaaa *[Inserire la data di stipula]* **lotto/i nn/lotto unico**
ordinativo di fornitura *[Inserire l'ordinativo di riferimento]* - **applicazione penali per**
inadempimento/non applicazione delle penali oggetto di contestazione

In riferimento alla nostra comunicazione del gg/mm/aaaa prot. n. nnnnnn, relativa alla Convenzione e all'ordinativo di fornitura in oggetto, comunichiamo quanto segue.

[In base alla casistica, inserire il testo relativo]

[1° caso] Preso atto che Codesta/o **Impresa/RTI/Consorzio** non ha provveduto a fornire entro il termine ivi stabilito le proprie deduzioni in ordine al contestato inadempimento,

[2° caso] Considerato che le deduzioni inviate da Codesta/o **Impresa/RTI/Consorzio**, con nota in data **gg/mm/aaaa**, pur essendo pervenute tempestivamente, non sono state ritenute idonee dalla scrivente a giustificare l'inadempienza contestata,

con la presente Vi comunichiamo formalmente che Codesta Amministrazione procederà all'applicazione delle penali, ai sensi di quanto previsto nelle Condizioni Generali, mediante compensazione tra quanto dovuto a titolo di corrispettivo e la corrispondente somma dovuta a titolo di penale/escussione della cauzione definitiva prestata all'atto della stipula della **Convenzione**. Specificamente, in base a quanto stabilito dall'art. **nn** della **Convenzione** **Nome Convenzione** provvederemo all'escussione/alla compensazione della somma di Euro **nnnnnnn,nn** (testo). *[Indicare l'importo in cifre e, tra parentesi, in lettere; inserire la quantificazione delle penali prevista dalla Convenzione]*

[Nell'ipotesi di escussione della cauzione, inserire il seguente testo]

Codesta società sarà tenuta a provvedere al reintegro della cauzione entro il termine di **10** (dieci) giorni lavorativi *[Se diverso il termine, inserire i giorni in cifre e, tra parentesi, in lettere]* dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da Codesta Amministrazione, secondo quanto previsto all'articolo **nn** comma **nn**, della **Convenzione/delle Condizioni Generali**.

Vi rammentiamo altresì che la richiesta e/o il pagamento delle penali indicate nella **Convenzione** non esonera in nessun caso Codesta/o **Impresa/RTI/Consorzio** dall'assolvimento dell'obbligazione la cui inadempienza ha comportato l'obbligo di pagamento della penale in oggetto.

[3° caso] Considerato che le deduzioni inviate da Codesta/o **Impresa/RTI/Consorzio** sono state ritenute idonee dalla scrivente a giustificare l'inadempienza contestata, con la presente Vi comunichiamo formalmente che Codesta Amministrazione non procederà all'applicazione delle penali, ai sensi di quanto previsto nelle Condizioni Generali.

Vi rammentiamo tuttavia, che la ritenuta inapplicabilità delle penali indicate nella **Convenzione**, non esonera in nessun caso Codesta/o **Impresa/RTI/Consorzio** dall'assolvimento dell'obbligazione la cui inadempienza ha comportato motivo di contestazione.

Distinti saluti